



SCHEMA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA

TITOLO DEL PROGETTO:
Insieme per...i minori e i giovani_2022

SETTORE E AREA DI INTERVENTO:
Settore:
Educazione e promozione culturale, paesaggistica, ambientale, del turismo sostenibile e sociale e dello sport

Area:
1. Animazione culturale verso minori
2. Animazione culturale verso giovani

DURATA DEL PROGETTO:
12 MESI

OBIETTIVO DEL PROGETTO:

Obiettivo 1: Implementazione delle attività di animazione realizzate in favore dell'utenza
Obiettivo 2: Potenziamento delle attività di prevenzione e sostegno del disagio giovanile

ATTIVITÀ D'IMPIEGO DEGLI OPERATORI VOLONTARI:	
ATTIVITÀ	DESCRIZIONE ATTIVITÀ
Progettazione e innovazione	Il volontario, nell'ambito di questa attività dovrà svolgere le seguenti azioni: <ul style="list-style-type: none">- partecipare alle riunioni di equipe- svolgere attività di documentazione- collaborare alla mappatura del territorio- prendere contatto con le realtà territoriali- affiancare gli operatori nelle attività di progettazione e di analisi della fattibilità- supportare nelle attività di promozione.
Realizzazione attività formative e laboratoriali annuali ed estive	Il volontario, nell'ambito di questa attività dovrà svolgere le seguenti azioni: <ul style="list-style-type: none">- partecipare alla accoglienza degli utenti- supportare l'organizzazione e la gestione delle attività formative- predisporre spazi e materiali a supporto delle attività formative e laboratoriali- supportare nelle attività di monitoraggio e di valutazione (strumenti, raccolta dati, diffusione risultati, elaborazione, osservazione)- supportare la documentazione delle attività (fotografie, video, elaborati,

	prodotti digitali, ecc.).
Comunicazione e rete territoriale	<p>Il volontario, nell'ambito di questa attività dovrà svolgere le seguenti azioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> - predisporre volantini e materiale promozionale - collaborare alla promozione tramite canali social e media - collaborare alla mappatura del territorio e alla stesura di un piano dei contatti - impegnarsi nella cura del rapporto con la cittadinanza - contribuire alla cura delle reti territoriali esistenti e ricerca di nuove collaborazioni.

ATTIVITÀ	DESCRIZIONE ATTIVITÀ
Attività di sostegno allo studio e alla formazione	<p>Il volontario, nell'ambito di questa attività dovrà svolgere le seguenti azioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> - partecipare alle riunioni di equipe - affiancare gli operatori nelle attività individuali e di gruppo - collaborare alla predisposizione dei materiali - impegnarsi nella attività di documentazione e di aggiornamento del materiale di supporto allo studio e alla formazione - offrire supporto organizzativo alla cura e alla gestione degli spazi comuni - impegnarsi nella osservazione dell'utenza - collaborare alla stesura di report - affiancare gli operatori nella predisposizione e nella realizzazione delle attività e degli strumenti di monitoraggio e valutazione
Percorsi inclusivi	<p>Il volontario, nell'ambito di questa attività dovrà svolgere le seguenti azioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> - partecipare alle riunioni di equipe e alla progettazione - affiancare gli operatori nelle attività individuali e di gruppo - affiancare gli operatori nelle attività estive - impegnarsi nella attività di documentazione e di aggiornamento del materiale dei percorsi inclusivi programmati - impegnarsi nella attività di documentazione e aggiornamento - offrire supporto organizzativo alla cura e alla gestione degli spazi comuni - impegnarsi nella osservazione dell'utenza - collaborare alla stesura di report - affiancare gli operatori nella predisposizione e nella realizzazione delle attività e degli strumenti di monitoraggio e valutazione
Alleanza educativa con le famiglie e con il territorio	<p>Il volontario, nell'ambito di questa attività dovrà svolgere le seguenti azioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> - supportare l'ente nella mappatura territoriale - supportare l'ente nella implementazione dei contatti con associazioni del territorio - partecipare a eventi formativi - supportare l'ente nella progettazione e nella realizzazione di tali momenti formativi rivolti alle famiglie più vulnerabili del territorio.

SEDI DI SVOLGIMENTO:

Contesto settoriale 1 dell'animazione giovanile i seguenti 4 servizi:

Comune Garbagnate Milanese - Centro Picchio Rosso	(codice sede 159158)
Comune Novate Milanese – Informagiovani	(codice sede 159166)
Comune Paderno Dugnano - Centro Aggregazione Giovanile	(codice sede 160294)
Comune Solaro – Aggrega giovani	(codice sede 159137)

Contesto settoriale 2 della prevenzione e sostegno al disagio giovanile i seguenti 8 servizi:

Comune Garbagnate Milanese - Centro Picchio Rosso	(codice sede 159158)
Comune Novate Milanese - Informagiovani	(codice sede 159166)
Comune Paderno Dugnano - Centro Aggregazione Giovanile	(codice sede 160294)
Comune Novate Milanese Servizi Educativi	(codice sede 159162)
Comune Senago - Servizi Sociali e Socio Educativi	(codice sede 159178)
Comune Cesate - Servizio Politiche Educative	codice sede 159183)
Az. Comuni Insieme - Servizio Minori	(codice sede 159163)
Az. Comuni Insieme - Servizio Minori Prevenzione E Tutela	(codice sede 159182)

POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:

Comune Garbagnate Milanese - Centro Picchio Rosso	2 posti
Comune Novate Milanese – Informagiovani	2 posti
Comune Paderno Dugnano - Centro Aggregazione Giovanile	1 posto
Comune Solaro – Aggrega giovani	1 posto
Comune Novate Milanese Servizi Educativi	1 posto
Comune Senago - Servizi Sociali e Socio Educativi	1 posto
Comune Cesate - Servizio Politiche Educative	2 posti
Az. Comuni Insieme - Servizio Minori	2 posti
Az. Comuni Insieme - Servizio Minori Prevenzione E Tutela	2 posti

EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:

I volontari in Servizio Civile dovranno prestare servizio alternandosi per turni nelle seguenti fasce orarie:

- dal lunedì al venerdì dalle 7.00 alle 19.00;
- sabato dalle ore 7.00 alle 19.00.

Nei casi sopra richiamati (giornate formative, eventi informativi, iniziative promosse dall'ente, etc.) i volontari saranno chiamati a prestare servizio al di fuori dell'orario di apertura della sede di servizio (il sabato e la domenica o in orario serale in caso di mostre, eventi e iniziative di divulgazione). Oltre a rendersi disponibili a svolgere il servizio su turni i volontari in Servizio Civile dovranno:

- richiedere i giorni di permesso con almeno **48 ore di anticipo** nel caso di permesso singolo (1 giorno); con almeno **72 ore di anticipo** quando i giorni di permesso superino l'unità (2 o più giorni);
- partecipare agli eventi organizzati dall'ente;
- **partecipare agli eventi di incontro/confronto previsti dal programma e alle iniziative di informazione alla cittadinanza;**
- garantire flessibilità oraria e disponibilità al cambio di turno;
- comunicare tempestivamente la propria assenza in caso di malattia, inviando idoneo certificato medico alla sede amministrativa del servizio;

- partecipare alle giornate di formazione generale anche se programmate di sabato mattina, ovvero al di fuori dell'ordinario orario di servizio, recuperando la giornata svolta durante la medesima settimana.
- avere pieno rispetto della privacy e al trattamento dei dati personali di utenti e personale del servizio come meglio spiegato durante la formazione in fase di accoglienza.
- prendere obbligatoriamente permesso nei giorni di chiusura della sede in aggiunta alle festività riconosciute. Il calendario delle giornate di chiusura previste durante l'anno di riferimento sarà comunicato ai volontari il primo giorno di avvio del servizio e potrebbe essere soggetto a piccole variazioni.
- disponibilità allo svolgimento di missioni fuori sede, qualora se ne presenti la necessità per il raggiungimento degli obiettivi previsti dal progetto.

In nessun caso verrà richiesto all'operatore di garantire alcuna reperibilità al di fuori dell'orario di servizio. Qualunque spesa per la partecipazione ad iniziative fuori sede sarà in capo all'Ente e non potrà mai ricadere sugli operatori.

EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI:

In relazione agli obiettivi ed alle azioni previste dal progetto i candidati devono possedere conoscenze di base oltre a discrete capacità relazionali e di gestione di possibili situazioni problematiche. I candidati dovranno perciò essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio oppure successivi per ordine o grado:

- **Diploma di Istruzione Liceale**
- **Diploma di Istruzione Tecnica**
- **Diploma di Istruzione Professionale**
- **Diploma di Qualifica Professionale;**
- **Certificato/Attestato di Formazione Professionale purché riconosciuto**

DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:

I candidati saranno selezionati attraverso 2 passaggi, svolto secondo lo schema seguente.

Valutazione dei titoli

Oggetto di valutazione: a partire dall'allegato alla domanda di ammissione e/o dal Curriculum Vitae si valutano gli elementi "oggettivi" posti all'attenzione da parte del candidato:

Il punteggio massimo attribuibile alla valutazione dei titoli è pari a 30 PUNTI

Colloquio individuale

Oggetto di valutazione: Esperienza / Conoscenze Motivazione, variabili organizzative e loro relazione con gli obiettivi e le attività previste dal singolo progetto e dalla singola sede di servizio

Il punteggio massimo attribuibile alla valutazione effettuata mediante il colloquio è pari a 70 PUNTI

CARATTERISTICHE COMPETENZE ACQUISIBILI:

- 1) *Eventuali crediti formativi riconosciuti: nessuno*
- 2) *Eventuali tirocini riconosciuti: nessuno*
- 3) *Attestazione/certificazione delle competenze in relazione alle attività svolte durante l'espletamento del servizio: ATTESTATO SPECIFICO rilasciato da "Spazio Giovani onlus*

FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

LA FORMAZIONE GENERALE AVRA' UNA DURATA DI 44 ORE.

Si svolgerà presso la Biblioteca Civica di Bollate - Piazza Carlo Alberto Dalla Chiesa 1 - 20021 Bollate (MI)

Laddove fosse necessario individuare ulteriori sedi per lo svolgimento della Formazione Generale, sarà cura dell'ente la tempestiva comunicazione prima della pubblicazione del bando di selezione

FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

LA FORMAZIONE SPECIFICA AVRA' UNA DURATA DI 80 ORE.

Si svolgerà presso la Biblioteca Civica di Bollate - Piazza Carlo Alberto Dalla Chiesa 1 - 20021 Bollate (MI)

Sono inoltre previste sessioni di formazione specifica (attività di osservazione del contesto) nelle diverse sedi di attuazione del singolo progetto.

TITOLO DEL PROGRAMMA CUI FA CAPO IL PROGETTO:

Insieme per... l'educazione_2022

OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE

Obiettivo 4 dell'Agenda 2030 per lo Sviluppo sostenibile: "fornire un'educazione di qualità, equa ed inclusiva, e opportunità di apprendimento per tutti"

AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:

Ambito d'Azione (g): accessibilità alla educazione scolastica, con particolare riferimento alle aree d'emergenza educativa e benessere nelle scuole

DA COMPILARE SOLO SE IL PROGETTO PREVEDE ULTERIORI MISURE

PARTECIPAZIONE DI GIOVANI CON MINORI OPPORTUNITÀ

Numero posti previsti per giovani con minori opportunità (GMO)

Comune Garbagnate Milanese - Centro Picchio Rosso	1 posto GMO
Comune Novate Milanese – Informagiovani	1 posto GMO
Comune Cesate - Servizio Politiche Educative	1 posto GMO
Az. Comuni Insieme - Servizio Minori	1 posto GMO
Az. Comuni Insieme - Servizio Minori Prevenzione E Tutela	1 posto GMO

Tipologia di minore opportunità

Difficoltà economiche (ISEE pari o inferiore a € 10.000,00)

Documento che attesta l'appartenenza del giovane alla categoria individuata

Autocertificazione ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000

Attività degli operatori volontari con minori opportunità

Nessuna attività specifica

Ulteriori risorse umane e strumentali e/o delle iniziative e/o delle misure di sostegno volte ad accompagnare gli operatori volontari con minori opportunità nello svolgimento delle attività progettuali

I giovani con minori opportunità a causa di difficoltà economiche frequenteranno un percorso formativo di educazione finanziaria articolato in 4 incontri, di 2 ore ciascuno.

SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO

Durata del periodo di tutoraggio: 3 MESI

Ore dedicate: 24

Tempi, modalità e articolazione oraria

Il periodo di tutoraggio verrà attivato negli ultimi 3 mesi del periodo di servizio civile e prevedrà le seguenti fasi di realizzazione:

- 1) svolgimento di **4 incontri di gruppo da 4 ore** ciascuno, uno al mese, da svolgersi preferibilmente il sabato mattina per consentire a tutti di essere presenti, a turno si svolgerà l'incontro presso le sedi di progetto.
- 2) svolgimento di **4 incontri individuali di 2 ore** ciascuno, previsti in termini temporale uno dopo i primi tre incontri di gruppo e due dopo l'ultimo incontro di gruppo; il calendario e l'orario degli incontri verranno fissati dal tutor con ogni volontario in base alla disponibilità di entrambi.

Attività di tutoraggio – obbligatorie

TUTTE LE ATTIVITA' INDICATE AL PUNTO PRECEDENTE SONO OBBLIGATORIE

Attività di tutoraggio – opzionali

- invio del nominativo del giovane all'Informagiovani di novate milanese (ente accreditato per i servizi al lavoro), qualora i requisiti lo consentano, al nucleo inserimenti lavorativi di comuni insieme (anch'esso accreditato per i servizi al lavoro) al fine della presa in carico
- valutazione della idoneità del volontario a candidarsi per eventuali ricerche di personale attive negli enti nelle sedi di progetto o in altre sedi di lavoro dove sono attivi progetti analoghi

- inserimento del giovane nelle newsletter dei centri Informagiovani presenti nell'ambito territoriale per rimanere aggiornato su iniziative/bandi/opportunità per i giovani a livello locale, regionale, nazionale ed europeo
- realizzazione di un piccolo gruppo su iscrizione di conoscenza di tutte le opportunità per i giovani (corsi di formazione, scambi europei, opportunità,) e spiegazione delle principali tipologie di contratti, realizzato dalla rete Eurodesk e dallo stesso tutor e/o altro orientatore esperto.