

Carta di Servizi

Approvato con atto del C.d.A. n° 39 del 9/9/2022

Asilo Nido "Il Girasole"



Via San Quirico, 50, 20020 Solaro

ANNO EDUCATIVO 2022/2023

CARTA DEI SERVIZI

La Carta dei Servizi è uno strumento di comunicazione per informare le famiglie circa le prestazioni offerte dall'Asilo Nido la cui finalità prevalente è la definizione di un rapporto trasparente tra la pubblica amministrazione ed i suoi utenti.

In essa sono illustrati i servizi offerti, gli orari di apertura, le modalità di accesso, le prestazioni erogate, l'ammontare della retta e tutte le informazioni utili alle famiglie per conoscere meglio il servizio.

La pandemia da COVID -19 ha costretto tutti i servizi ad un ripensamento di approcci e modalità organizzative. La presente Carta dei Servizi recepisce quindi la normativa in vigore al momento della sua adozione.

La carta dei servizi è uno strumento dinamico viene aggiornata in base ai mutamenti che, di anno in anno, si possono realizzare.

La carta dei servizi prima infanzia fa propri i principi fondamentali a cui devono ispirarsi i servizi pubblici:

Principi fondamentali a cui si ispira

EGUAGLIANZA

Accessibilità a tutti, senza distinzione di sesso, razza, lingua, religione e opinioni politiche;

IMPARZIALITA'

Obiettività e imparzialità nei confronti dell'utente;

CONTINUITA'

Erogazione regolare e continua secondo gli orari indicati;

PARTECIPAZIONE

Diritto di accesso alle informazioni che riguardano direttamente l'utente nel totale rispetto del trattamento dei dati personali.

EFFICIENZA ED EFFICACIA

Attivazione di percorsi e modalità che garantiscano un rapporto ottimale tra risorse impiegate, prestazioni erogate e risultati ottenuti;

L'efficacia delle prestazioni, inoltre, è raggiunta attraverso la formazione permanente degli operatori;

L'amministrazione che progetta, gestisce ed eroga i servizi all'infanzia si impegna per accrescerne il radicamento sul territorio, affinché ne venga riconosciuto il ruolo educativo come diritto di tutte le bambine ed i bambini.

Mission

Il nido è un servizio per la prima infanzia con finalità educative e sociali dedicato ai bambini e alle bambine dai sei ai trentasei mesi e alle loro famiglie.

Il nido svolge, in collaborazione con gli altri servizi territoriali di competenza, un'azione di prevenzione contro ogni forma di emarginazione e disagio derivante da svantaggio psico-fisico e sociale garantendo, nel rispetto dell'identità e dei diritti di ogni bambino una reale integrazione.

Il nido si pone come luogo di elaborazione, produzione e diffusione di una cultura dell'infanzia attraverso la socializzazione delle esperienze e conoscenze sullo sviluppo dei primi anni di vita.

Il nido assicura azioni finalizzate alla promozione della salute e dello sviluppo, quali la promozione dell'allattamento al seno e della lettura ad alta voce.

Finalità del servizio

La finalità principale dell'asilo nido è creare un sistema di opportunità educative orientato ad accompagnare, in collaborazione con i genitori, la crescita di bambini e bambine nella loro globalità e valorizzando le caratteristiche individuali di ogni bambino.

In relazione alle famiglie la finalità del nido è sostenere la genitorialità, condividere conoscenze e competenze specifiche sulla crescita nei primi anni di vita e consentire il confronto costruttivo di idee e pensieri.

Destinatari e orari

Possono frequentare il Nido tutti i bambini e le bambine, senza alcuna distinzione di genere, diversa abilità, lingua, nazionalità, etnia, religione, condizione economica e sociale.

E' possibile la frequenza anche da parte di bambini non residenti.

Per favorire la piena integrazione il Nido propone azioni specifiche e mirate per l'inserimento dei bambini e delle bambine diversamente abili e/o in situazioni di disagio socioculturale in collaborazione con i servizi territoriali di competenza.

Il servizio è aperto dal lunedì al venerdì dalle ore 7.30 alle ore 16.30 secondo il calendario allegato alla presente.

Dalle ore 16.30 alle ore 18.00 è presente altro servizio denominato "POST NIDO" con regole di iscrizione e tariffazione definite in apposito allegato alla presente.

L'Ente Gestore

L'ente gestore è, dal 01.04.2019, l'Azienda Speciale Consortile "*Comuni insieme per lo sviluppo sociale*", costituita dai Comuni di Baranzate, Bollate, Cesate, Garbagnate Milanese, Novate Milanese, Senago e Solaro, ai sensi dell'art. 31, dell'art. 113/bis e dell'art. 114 del DLgs 267/2000.

È un ente strumentale dei Comuni soci, dotata di personalità giuridica e autonomia gestionale, nata nel luglio del 2004 per gestire attività, funzioni, servizi socio-assistenziali e socio-sanitari integrati di competenza degli Enti locali.

Comuni Insieme esiste ed opera per perseguire i seguenti scopi generali:

- Contribuire concretamente al soddisfacimento dei bisogni socio-assistenziali e socio sanitari dei cittadini;
- Rafforzare la capacità di intervento dei Comuni associati, favorendo la partecipazione degli Enti locali alla concreta gestione dei servizi;
- Operare in direzione di una sempre maggiore integrazione territoriale a livello intercomunale, per favorire la diffusione omogenea dei servizi e delle attività;
- Impegnarsi ad ottimizzare il rapporto tra costi e benefici degli interventi, prestando attenzione costante alla loro qualità;
- Sviluppare relazioni di cooperazione tra servizi sociali e altri servizi volti a favorire lo sviluppo locale

Sede Ente Gestore: Piazza Martiri della Libertà, 1 -20021 Bollate (MI)

Centralino: 02.38348401 - Fax: 02.38348450

Partita IVA:0444500090966

PEC: comuni-insieme@pec.it

La Struttura

E' presente sul territorio del Comune di Solaro l'Asilo nido denominato "Il Girasole"

con sede in Via San Quirico, 50, Tel. ASILO: 02.9690743;

Il nido: "Il Girasole" è autorizzato al funzionamento (autorizzazione provinciale n° 9511/1872/86) per una capienza massima di n. 40 utenti da 6 a 36 mesi, divisi in due gruppi, in base all'età.

La valutazione della assegnazione degli utenti all'interno dei due gruppi è di competenza del Servizio in base all'età degli altri bambini già inseriti nella sala e delle competenze del singolo bambino.

Per l'anno 2022-2023 per gli inserimenti si procederà secondo quanto descritto negli allegati alla presente Carta dei servizi fino alla copertura dei posti disponibili.

L'Ente gestore rispetta la normativa in tema di vaccinazioni obbligatorie, applicando le sanzioni previste all'utenza in caso di mancato rispetto dell'obbligo vaccinale in fase di iscrizione e financo provvedendo anche alla dimissione dell'utente dal servizio.

Recapiti per iscrizioni e aspetti relativi a costi e pagamento rette (di competenza dei Servizi Sociali comunali):

tel. ufficio: 02.96984380

E-mail: servizisociali@comune.solaro.mi.it

Sito internet: www.comune.solaro.mi.it

PEC: comune.solaro@pec.regione.lombardia.it

Partita IVA - Comune di Solaro - 00717060966

Percorso di ambientamento

Per quest'anno il momento dell'ambientamento viene proposto in piccoli gruppi (2 coppie mamma/bambino per ogni educatrice di riferimento) privilegiando lo spazio esterno, allestendo l'ambiente con materiale non convenzionale e naturale, adatto alle diverse età dei bambini presenti. L'inserimento è il percorso che consente al bambino di ambientarsi gradualmente al nido. Per conoscere e scoprire il nuovo ambiente e le persone che lo abitano, adulti e bambini, ha bisogno di tempo e di una figura familiare che lo accompagna in questa esperienza.

L'attenzione ad aspetti come la gradualità, la flessibilità e la modularità di intervento garantiscono il rispetto dei tempi e dei bisogni individuali. Ogni bambino, infatti, ha modalità diverse di adattarsi ad un contesto nuovo e diverso da quello familiare e richiede pertanto risposte diverse da parte degli adulti, educatrici e genitori, che insieme osservano e condividono le strategie e il percorso.

L'ambientamento è anche l'occasione per i genitori di comprendere l'approccio educativo e le modalità con cui le educatrici entrano in relazione con i bambini.

La pianificazione degli ambientamenti cerca di conciliare esigenze familiari, ritmi e organizzazione del nido anche in considerazione degli utenti già frequentanti.

Gli inserimenti vengono programmati nel corso dell'intero anno educativo.

Una giornata al nido

La giornata al nido è pensata per rispondere alle esigenze dei bambini in questa fascia di età. Momenti di cura e di gioco si alternano tendenzialmente secondo questi ritmi:

Accoglienza: l'educatrice accoglie i bambini e le bambine dedicando un breve momento ai genitori per lo scambio di informazioni. L'accoglienza viene attuata nel rispetto delle regole generali di prevenzione dal contagio da Covid19 nel tempo in vigore. Dopo l'accoglienza di tutti i bambini viene proposto un piccolo spuntino a base di frutta.

Proposte e gioco nel corso della giornata vengono offerte sulle base delle competenze e degli interessi dei bambini e delle bambine esperienze ludiche differenziate negli appositi spazi di appartenenza, evitando intersezioni tra i gruppi di bambini.

Pranzo il momento del pranzo è gestito con la massima cura rispetto alle modalità con cui viene proposto dalle educatrici e al clima relazionale tra bambini e tra bambini e adulti .

Il pranzo è proposto in uno spazio adiacente alla sala di appartenenza , utilizzata esclusivamente dai bambini e bambine dello stesso gruppo/sezione.

Riposo pomeridiano per favorire il riposo o il sonno vengono proposti dalle educatrici rituali personalizzati. I tempi di ogni bambino sono rispettati. Lo spazio dedicato ad ogni bambina e bambino viene giornalmente aerato e igienizzato.

Cambio e cura personale nel corso della giornata cambio e cura personale vengono garantiti secondo le necessità individuali di ogni bambino. Dopo ogni utilizzo, il bagno viene igienizzato .

Commiato l'educatrice facilita il ricongiungimento di ogni bambino con il suo adulto di riferimento dedicando un breve momento per lo scambio di informazioni. L'orario di uscita è personalizzato e concordato nel rispetto delle norme anti Covid.

Norme igieniche e di salvaguardia del bambino

La sicurezza e la salute dei bambini è di primaria importanza all'interno del Nido. In tal senso il personale viene formato e aggiornato sulle tematiche inerenti la prevenzione degli infortuni (corso di primo soccorso, corso sicurezza ambienti di lavoro, corso manovre di disostruzione infantile).

Qualora ad un bambino o ad una bambina dovesse essere riscontrata una temperatura superiore ai 37.5°o sintomi di malessere generali, l'educatrice è tenuta ad informare tempestivamente il genitore per l'allontanamento tutelando il bambino stesso e il gruppo di appartenenza.

Non si somministrano farmaci ai bambini fatta eccezione per i farmaci cosiddetti "salvavita" per i quali è richiesta la certificazione del pediatra che prescrive la posologia; in presenza di alcuni sintomi, indicati nel Regolamento Sanitario vigente, le educatrici sono obbligate a dimettere il bambino, previa comunicazione telefonica al genitore.

In ogni caso quando i bambini presentano una situazione di malessere l'educatrice contatta la famiglia per valutare e concordare le modalità di gestione della situazione.

Di fronte ad una situazione di emergenza (infortunio, incidente o altro) le educatrici intervengono nel primo soccorso, avvisano la famiglia ed eventualmente contattano il 118.

La cucina del Nido

La preparazione e la somministrazione dei pasti è interna al nido. Tale servizio è gestito (con personale proprio) dall'azienda appaltatrice del servizio mensa scolastica (secondo i requisiti di salubrità ed igienicità (HACCP) a garanzia della costante qualità.

Non è consentito alle famiglie portare da casa alcun tipo di cibo o bevanda.

I menù sono elaborati a partire dalle esigenze nutrizionali in relazione all'età e secondo le indicazioni fornite dal servizio competente dell'ASST territoriale di competenza, assicurando la preparazione di diete individuali per situazioni specifiche e/o segnalati dal pediatra di riferimento.

Le esigenze dietetiche specifiche devono essere comunicate mediante apposito modulo e, in caso di allergie o intolleranze alimentari, allegando il certificato medico specificante gli alimenti da eliminare o le diete da somministrare.

Chi lavora al nido e per il nido

La coordinatrice

E' assunta a tempo pieno ed indeterminato; si occupa dell'attività educativa con i bambini e della relativa progettazione. Cura l'organizzazione del nido, collabora con la pedagoga, con gli uffici dell'Azienda "Comuni Insieme" e del Comune per gli aspetti di competenza. E' presente al Nido per ore 35 settimanali. Dedicata al coordinamento n° 15 ore settimanali.

La pedagoga.

La pedagoga mette a disposizione le sue competenze tecniche per supportare il lavoro educativo in relazione ai bambini e alle famiglie. In tal senso, coordina e presiede attività pedagogiche e formative attraverso incontri programmati con il personale educativo.

In relazione alle famiglie la pedagoga è disponibile per consulenze individuali. Durante l'anno conduce incontri su tematiche educative.

L'incarico di collaborazione è previsto per ore 4 settimanali.

Le educatrici.

Nello specifico della pratica educativa gli interventi delle educatrici sono orientati a:

- facilitare e favorire l'inserimento dei bambini e delle bambine, mediando il passaggio tra famiglia e nido;
- rispondere ai bisogni di cura di ogni bambino e di ogni bambina;

- predisporre un ambiente confortevole, interessante e orientato a stimolare relazioni tra i bambini e con gli adulti;
- promuovere la crescita attraverso esperienze di gioco e relazioni sicure e affidabili, tenendo conto dei ritmi specifici per ogni bambino;
- confrontarsi con i genitori attraverso colloqui, incontri, riunioni.

Presso il nido operano n. 8 educatrici a tempo pieno e parziale.

A supporto delle attività del Nido, in aggiunta al personale dipendente, sono previsti percorsi formativi finalizzati all'inserimento di volontari del SCN (Servizio Civile Nazionale) e di tirocinanti e stagisti in convenzione con Università e scuole lombarde e con il NIL dell'Azienda Comuni Insieme.

Tutto il personale educativo possiede i titoli di studio richiesti dalla normativa di riferimento.

Rapporto educatore/bambino:

Al fine di garantire la giusta attenzione alla cura dei bambini e delle bambine frequentanti il nido, il rapporto numerico educatore/bambini è quello numerico previsto dalla vigente normativa, 1:8 dalle ore 8.30 alle 15.30. Il rapporto sarà di 1:10 nelle ore restanti di tempo nido.

Le ausiliarie

Le tre ausiliarie, alcune assunte a tempo pieno ed altre a tempo parziale, collaborano con il personale educativo e vengono attivamente coinvolte nelle scelte del servizio anche partecipando ad alcuni momenti della programmazione. Mantengono l'ambiente del Nido pulito e accogliente e garantiscono condizioni confortevoli per i bambini, le bambine e gli adulti.

La cuoca

Il personale di cucina, una cuoca, dipendente dalla ditta a cui l'Amministrazione Comunale, per tramite di Solaro Multiservizi, ha appaltato il servizio di ristorazione, prepara quotidianamente i pasti per i bambini e per il personale del Nido.

Il personale amministrativo

Il personale addetto svolge funzioni di segreteria, di informazione e primo orientamento per le famiglie, nonché tutte le funzioni amministrative connesse all'attività: ricevimento domande per l'accesso ai servizi per la prima infanzia e formazione delle graduatorie, definizione delle rette, nonché tutte quelle altre funzioni necessarie a garantire il buon funzionamento del servizio. Il personale amministrativo si trova c/o l'ufficio Servizi Sociali del Comune di Solaro, sito in via Mazzini 60 a Solaro.

La formazione del personale

La formazione è lo spazio destinato alla riflessione e elaborazione pedagogica del lavoro educativo. Le competenze educative, sostenute dalla formazione, consentono di fornire ai bambini esperienze appropriate ai bisogni psicomotori nelle diverse fasi di sviluppo e una adeguata azione di sostegno alla genitorialità.

La formazione viene assicurata ogni anno sulla base dei bisogni formativi del personale educativo attraverso percorsi specifici con le pedagogiste o con consulenti esterni, e/o la partecipazione del personale a corsi esterni.

Al personale educativo e al coordinatore sono garantite le ore annue di formazione secondo quanto previsto dalla normativa vigente

Partecipazione dei genitori

La presenza dei genitori alla vita del nido viene sostenuta e favorita attraverso diverse opportunità di partecipazione quali:

- colloqui individuali orientati alla condivisione del percorso di crescita personale dei bambini (prima dell'ambientamento; durante l'anno, su richiesta del genitore o dell'educatrice)
- riunioni di sezione orientate a presentare le proposte educative alle famiglie (programmazione educativa, verifica delle proposte,...)
- iniziative varie orientate al sostegno alla genitorialità e alla diffusione di una cultura dell'infanzia quali ad esempio incontri a tema,...
- feste orientate a promuovere occasioni di scambio e condivisione tra le famiglie e servizio;

Rilevazione del gradimento e reclami/encomi

Al fine di mantenere sempre elevata la qualità dei servizi offerti, ogni anno viene proposto ai genitori utenti un questionario che rileva il grado di soddisfazione.

Per tutto il periodo di frequenza, le famiglie utenti possono presentare i loro reclami/encomi/osservazioni, c/o l'ufficio Servizi Sociali del Comune, che provvederà a trasmetterne il contenuto all'Ente Gestore in uno dei modi seguenti:

- in via informale (in forma verbale o anche tramite telefono)
- in via formale (in forma scritta mediante inoltro tradizionale oppure trasmissione elettronica: fax, posta elettronica).

Collaborazione con i servizi del territorio

Il Nido lavora "in rete" con i servizi e le agenzie educative e specialistiche del territorio. In particolare:

- con le scuole dell'infanzia per il progetto continuità educativa
- con i servizi specialistici (UONPIA) per la condivisione del progetto educativo individualizzato;
- con i servizi sociali (Consultorio, Servizio Sociale di base, Servizio Minori) per la condivisione di linee operative e/o educative in relazione alla presenza di situazioni prese in carico dai servizi.
- con l'Ufficio di Piano dell'Ambito Territoriale di Garbagnate Milanese.

Rispetto delle normative vigenti

L'Ente, Comune di Solaro, è impegnato a garantire il rispetto di modalità e scadenze stabilite dalla Regione Lombardia in merito al debito informativo e partecipa all'iniziativa regionale "NIDI GRATIS"

In allegato: Calendario giornate apertura 2022/23

CALENDARIO EDUCATIVO ANNO 2022-2023

ASILO NIDO IL GIRASOLE

CHIUSURE e FESTIVITA'

5 SETTEMBRE 2022	PRIMO GIORNO ASILO NIDO
31 OTTOBRE -1 NOVEMBRE 22	FESTIVITA' TUTTI I SANTI
8-9 DICEMBRE 22	FESTIVITA' IMMACOLATA CONCEZIONE
DAL 23 AL 27 DICEMBRE 22	FESTIVITA' NATALIZIE e SANTO STEFANO
DAL 31 DICEMBRE al 2 GENNAIO 23	CAPODANNO
6 GENNAIO 23	EPIFANIA
DAL 6 AL 11 APRILE	FESTIVITA' PASQUALI
24-25 APRILE 23	FESTA DELLA LIBERAZIONE
1 MAGGIO 23	FESTA DEL LAVORO
2 GIUGNO 23	FESTA NAZIONALE
19 GIUGNO 23	SANTO PATRONO DI SOLARO
28 LUGLIO 2023	ULTIMO GIORNO APERTURA ASILO NIDO

Tot. 217 giorni

Tot. 47 settimane (con almeno 3 giorni settimanali di apertura all'utenza)