

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail  
  
Nazionalità  
Data di nascita

**CHINELLO DAVID**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

• Date (dal 16/05/2007 ad oggi)

**INCARICO A TEMPO INDETERMINATO PRESSO L'AZIENDA SPECIALE  
CONSORTILE *COMUNI INSIEME PER LO SVILUPPO SOCIALE* DI BOLLATE  
IN QUALITA' DI RESPONSABILE DELL'AREA PROGETTAZIONE SVILUPPO  
E COMUNICAZIONE E DAL 1/8/2021 RESPONSABILE DELL'AREA  
FRAGILITA', SERVIZI E SVILUPPO**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Azienda Speciale Consortile Comuni Insieme per lo Sviluppo Sociale

Ente pubblico  
Dipendente

• Principali mansioni e responsabilità

Responsabile Area Fragilità, Servizi e Sviluppo

• Date (dall'01/11/96 al 15/05/2007)

**INCARICO A TEMPO INDETERMINATO PRESSO IL COMUNE DI SOLARO(MI) IN QUALITÀ DI ASSISTENTE  
SOCIALE. DAL 1998 CON FUNZIONI DI RESPONSABILE DELL'UFFICIO SERVIZI SOCIALI – UFFICIO CASA –  
UFFICIO POLITICHE DEL LAVORO**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Comune di Solaro  
Via Mazzini 60  
20020 Solaro (MI)

Ente locale  
Dipendente

• Principali mansioni e responsabilità

Coordinamento Ufficio Servizi Sociali – Ufficio Politiche del Lavoro

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (novembre 2001)
  - Date (giugno 1995)
  - Date (giugno 1988)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

#### PRIMA LINGUA

#### ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

- Laurea in Servizio Sociale;
- Scuola diretta a fini speciali per assistenti sociali
- Diploma di Maturità Magistrale

- Laurea in Servizio Sociale conseguita presso l'Università degli Studi di Trieste
- Diploma Universitario Scuola diretta a fini speciali per assistenti sociali conseguito presso l'Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano
- Diploma di maturità magistrale conseguita presso l'Istituto Europa Unita di Milano
- Organizzazione e programmazione dei servizi sociali

Assistente Sociale Specialista

## ITALIANO

### INGLESE

Elementare  
Elementare  
Elementare

Coordinamento di equipe di servizio Area Fragilità, Servizi e Sviluppo (unità zonale disabili, anziani e ufficio zonale amministrazione di sostegno).

Agosto 2021 ad oggi: Coordinamento Area Fragilità Servizi e Sviluppo:

L'Area è articolata in:

- Unità Disabili: CDD, Unità Zonale Disabili, Assistenza Educativa Scolastica, Trasporti Sociali, gestione Misure PRO.VI, L.112
- Unità Anziani: gestione Misure B2, HCP, PNRR
- Ufficio Zonale Amministrazione di Sostegno

Marzo 2008- Luglio 2021: Coordinamento dell'Area progettazione, sviluppo e comunicazione aziendale.

In particolare:

Responsabile di progetto:

"Binomi" finanziato dal Ministero e Regione nell'ambito del POGAS;

"S-cambiO" progetto di coesione sociale finanziato da Fondazione Cariplo;

"Cittadinanza attiva per l'Europa" progetto di scambio internazionale finanziato dalla Comunità

Europea.

"VAI" progetto di welfare generativo finanziato da Fondazione Cariplo nell'ambito del bando Welfare in Azione;

"RiCA verso Human technopole" progetto di welfare metropolitano finanziato nell'ambito del bando per la riqualificazione delle periferie di cui al D.P.C.M. del 25 maggio 2016: responsabile degli interventi sociali progettuali nell'area del garbagnatese.

Responsabile Locale di Servizio Civile nazionale per Comuni Insieme

- Ruolo RLEA – anno 2015/2016 –Ente proponente >Azienda Speciale Consortile Comuni Insieme per lo Sviluppo Sociale – codice ente NZ06196; Titolo dei progetti: #insiemeAmbiente; #insiemeAnziani; #insiemeBiblioteca; #insiemeDisabili; #insiemeGiovani; #insiemeInfanzia;#insiemeMinori
- Ruolo RLEA – anno 2016/2017 –Ente proponente >Azienda Speciale Consortile Comuni Insieme per lo Sviluppo Sociale – codice ente NZ06196; Titolo dei progetti: anziani INcomune; bibliotecalNcomune; disabiliINcomune; giovaniINcomune; infanziaINcomune; minoriINcomune
- Ruolo RLEA – anno 2017/2018 –Ente proponente >Azienda Speciale Consortile Comuni Insieme per lo Sviluppo Sociale – codice ente NZ06196; Titolo dei progetti: ComUniverso AMBIENTE; ComUniverso ANZIANI; ComUniverso BIBLIOTECA; ComUniverso DISABILI; ComUniverso GIOVANI; ComUniverso INFANZIA; ComUniverso MINORI

Referente aziendale per l'area anziani e disabili per la gestione in accreditamento dei servizi SAD e SADH e AES

Referente aziendale per la gestione del Centro Diurno Disabili Archimede di Garbagnate Milanese e Centroanchio di Bollate

Nell'area sviluppo aziendale conduco ricerche di customer sugli stakeholder aziendali.

Nell'area comunicazione curo gli strumenti informativi aziendali (Bilancio Sociale, Sito internet); Nell'esperienza professionale precedente ho diretto unità operative (area anziani, famiglia e minori, disabili, politiche del lavoro); gestione delle risorse umane e finanziarie; organizzazione, programmazione e amministrazione dei servizi afferenti al settore sociale del comune di Solaro (asilo nido, cag, sad, cse, informagiovani e sportello lavoro...)

#### CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche,  
macchinari, ecc.*

BUONA CONOSCENZA DEI PROGRAMMI OFFICE (IN PARTICOLARE WORD, EXCEL E POWERPOINT)

Gestione del sito internet aziendale

Gestione degli strumenti survey online

Gestione della Cartella Sociale Informatizzata di Ambito

#### CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

DISCRETA CONOSCENZA DEL LINGUAGGIO MUSICALE ACQUISITA PRIVATAMENTE

#### ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE *Competenze non precedentemente indicate.*

#### PATENTE O PATENTI

Patente B

#### ULTERIORI INFORMAZIONI

## ALLEGATI

Bollate, 16/09/2025

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/03.

NOME E COGNOME

David Chinello

