

In questa pagina e nei riquadri riassuntivi posti all'inizio di ciascun paragrafo, viene esposto un estratto delle informazioni presenti in visura che non può essere considerato esaustivo, ma che ha puramente uno scopo di sintesi

## VISURA ORDINARIA SOCIETA' DI CAPITALE

### AZIENDA SPECIALE CONSORTILE COMUNI INSIEME PER LO SVILUPPO SOCIAL E



7BK8EJ

Il QR Code consente di verificare la corrispondenza tra questo documento e quello archiviato al momento dell'estrazione. Per la verifica utilizzare l'App RI QR Code o visitare il sito ufficiale del Registro Imprese.

#### DATI ANAGRAFICI

Indirizzo Sede legale	BOLLATE (MI) PIAZZA MARTIRI DELLA LIBERTA' 1 CAP 20021
Domicilio digitale/PEC	<a href="mailto:comuni-insieme@pec.it">comuni-insieme@pec.it</a>
Numero REA	MI - 1748260
Codice fiscale e n.iscr. al Registro Imprese	04450090966
Partita IVA	04450090966
Codice LEI	8156001939C78242CA02
Forma giuridica	azienda speciale di cui al dlgs 267/2000
Data atto di costituzione	11/06/2004
Data iscrizione	01/07/2004
Data ultimo protocollo	29/08/2024
Presidente Consiglio Amministrazione	FUMAGALLI SANDRO GEROLAMO <i>Rappresentante dell'Impresa</i>
Vice Presidente Del Consiglio D'amministrazione	CASONI PAOLO

#### ATTIVITA'

Stato attività	attiva
Data inizio attività	14/07/2004
Attività prevalente	attività socio assistenziali di supporto a famiglie e comunità per l'inserimento di minori anche svantaggiati e/o disabili inviati dalle autorità giudiziarie
Codice ATECO	88.99
Codice NACE	88.99
Attività import export	-
Contratto di rete	-
Albi ruoli e licenze	-
Albi e registri ambientali	-

#### L'IMPRESA IN CIFRE

Addetti al 30/09/2024	166
Amministratori	4
Titolari di cariche	0
Sindaci, organi di controllo	1
Unità locali	7
Pratiche inviate negli ultimi 12 mesi	9
Trasferimenti di sede	0
Partecipazioni <sup>(1)</sup>	-

#### CERTIFICAZIONE D'IMPRESA

Attestazioni SOA	-
Certificazioni di QUALITA'	sì

#### DOCUMENTI CONSULTABILI

Bilanci	2023 - 2022 - 2021 - 2020 - 2019 - ...
Fascicolo	sì
Statuto	sì



CAMERA DI  
COMMERCIO  
MILANO  
MONZABRIANZA  
LODI

# Camera di Commercio di MILANO MONZA BRIANZA LODI

Registro Imprese - Archivio ufficiale della CCIAA

Altri atti

46

(1) Indica se l'impresa detiene partecipazioni in altre società, desunte da elenchi soci o trasferimenti di quote

## Indice

1 Sede .....	3
2 Informazioni da statuto/atto costitutivo .....	3
3 Amministratori .....	6
4 Sindaci, membri organi di controllo .....	7
5 Attività, albi ruoli e licenze .....	8
6 Sedi secondarie ed unita' locali .....	10
7 Aggiornamento impresa .....	12

## 1 Sede

<b>Indirizzo Sede legale</b>	BOLLATE (MI) PIAZZA MARTIRI DELLA LIBERTA' 1 CAP 20021
<b>Domicilio digitale/PEC</b>	comuni-insieme@pec.it
<b>Partita IVA</b>	04450090966
<b>Numero repertorio economico amministrativo (REA)</b>	MI - 1748260

**codice LEI**  
(fonte LOU InfoCamere)

8156001939C78242CA02  
Data scadenza: 03/05/2025

## 2 Informazioni da statuto/atto costitutivo

<b>Registro Imprese</b>	Codice fiscale e numero di iscrizione: 04450090966 Data di iscrizione: 01/07/2004 Sezioni: Iscritta nella sezione ORDINARIA
<b>Estremi di costituzione</b>	Data atto di costituzione: 11/06/2004
<b>Sistema di amministrazione</b>	consiglio di amministrazione (in carica)
<b>Oggetto sociale</b>	1. SCOPO DELL AZIENDA E' L ESERCIZIO DI ATTIVITA' E SERVIZI SOCIALI, ASSISTENZIALI, EDUCATIVI E SOCIO SANITARI INTEGRATI E PIU' IN GENERALE - LA GESTIONE DEI SERVIZI ALLA PERSONA, ANCHE INDIRIZZATI ALL INSERIMENTO AL LAVORO ...

### Estremi di costituzione

**iscrizione Registro Imprese**

Codice fiscale e numero d'iscrizione: 04450090966  
del Registro delle Imprese di MILANO MONZA BRIANZA LODI  
Data iscrizione: 01/07/2004

**sezioni**

Iscritta nella sezione ORDINARIA il 01/07/2004

**informazioni costitutive**

Denominazione: AZIENDA SPECIALE CONSORTILE COMUNI INSIEME PER LO SVILUPPO SOCIAL E  
Sigla: COMUNI INSIEME  
Data atto di costituzione: 11/06/2004

## Sistema di amministrazione e controllo

**durata della società**

Data termine: 30/06/2044

**organi amministrativi**

**consiglio di amministrazione (in carica)**

## Oggetto sociale

1. SCOPO DELL AZIENDA E' L ESERCIZIO DI ATTIVITA' E SERVIZI SOCIALI, ASSISTENZIALI, EDUCATIVI E SOCIO SANITARI INTEGRATI E PIU' IN GENERALE - LA GESTIONE DEI SERVIZI ALLA PERSONA, ANCHE INDIRIZZATI ALL INSERIMENTO AL LAVORO ED AI BISOGNI ABITATIVI, A PREVALENTE CARATTERE SOCIALE ED ATTIVITA' CORRELATE AFFIDATI DAGLI ENTI CONSORZIATI, IVI COMPRESI INTERVENTI DI FORMAZIONE E ORIENTAMENTO CONCERNENTI LE ATTIVITA' DELL AZIENDA O AVENTI FINALITA' DI PROMOZIONE SOCIALE DEI CITTADINI DEL TERRITORIO. 2. I SERVIZI ISTITUZIONALI FACENTI CAPO ALL AZIENDA SONO DIFFUSI ED EROGATI NEI CONFRONTI DI TUTTA LA POPOLAZIONE RESIDENTE NEL TERRITORIO DEGLI ENTI CONSORZIATI E SONO PREVALENTEMENTE ORIENTATI ALLE FASCE DEBOLI DELLA CITTADINANZA, E IN PARTICOLARE: A. MINORI FAMIGLIE B. DISABILI C. ANZIANI D. ADULTI IN DIFFICOLTA' 3. IL SUDDETTO ELENCO E' PURAMENTE INDICATIVO, GIACCHE' GLI ORGANI DELL AZIENDA HANNO FACOLTA' DI ARTICOLARE L ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI SECONDO CRITERI DI CLASSIFICAZIONE ANCHE DIVERSI DA QUELLI INDICATI, SIA ALLO SCOPO DI RICONFIGURARE LO SCHEMA D OFFERTA DI PRESTAZIONI IN RAPPORTO A PRINCIPI D OTTIMIZZAZIONE PRODUTTIVA, SIA PER TENER CONTO DEL MUTARE DELLE CONDIZIONI DI BISOGNO DELLA CITTADINANZA E DELLA NATURA STESSA DELLA NOZIONE DI BISOGNO SOCIO ASSISTENZIALE. VARIAZIONI NELLA DEFINIZIONE DELLE FASCE D UTENZA POSSONO INOLTRE ESSERE GIUSTIFICATE DA FENOMENI ATTINENTI LA SFERA DEL DINAMISMO DEMOGRAFICO. 4. L AZIENDA INOLTRE PUO' SVOLGERE, IN MISURA NON PREVALENTE, ATTIVITA' DI CONSULENZA E DI COLLABORAZIONE CON SOGGETTI PUBBLICI O PRIVATI CHE OPERANO IN CAMPO SOCIALE ED ASSISTENZIALE, NONCHE' FORNIRE SPECIFICI SERVIZI AGGIUNTIVI RISPETTO A QUELLI CONFERITI AI SENSI DEL COMMA 2, NELLE FORME E NEI LIMITI CONSENTITI DALLE LEGGI, ANCHE REGIONALI, DI SETTORE. 5. LA GESTIONE DEI SERVIZI E DELLE ATTIVITA' SONO FINALIZZATI AI SEGUENTI OBIETTIVI: A. RAFFORZAMENTO DELLA CAPACITA' D INTERVENTO DEI COMUNI ASSOCIATI, ATTRAVERSO UN SOGGETTO GESTORE CON PIENA AUTONOMIA GIURIDICA E GESTIONALE CAPACE DI STRUTTURARE UNA RETE LOCALE INTEGRATA DI SERVIZI E DI RAZIONALIZZARE SU BASE TERRITORIALE LA LORO EROGAZIONE DANDO PIENA ATTUAZIONE ALL OTTIMIZZAZIONE DEL RAPPORTO TRA COSTI E BENEFICI DEGLI INTERVENTI SOCIO ASSISTENZIALI E SOCIO SANITARI INTEGRATI; B. SVILUPPO D APPROCCI SPECIALISTICI INTEGRATI, VOLTI A REALIZZARE ECONOMIE DI GESTIONE E MIGLIORAMENTI NELLA QUALITA' DEL PRODOTTO; C. CREAZIONE DI UN AMBITO DI PRODUZIONE ORIENTATO ALL OTTIMIZZAZIONE E CONTESTUALE DEFINIZIONE DI REGOLE DI FORMAZIONE DELLA STRATEGIA E DELLA VOLONTA' POLITICA DELL ENTE CHE MANTENGANO PREMINENTI LE PRATICHE DELLA RAPPRESENTANZA E DEL CONTROLLO DEMOCRATICO; E. DETERMINAZIONE DI MECCANISMI DI FUNZIONAMENTO ORIENTATI AL SODDISFACIMENTO DEI BISOGNI , CHE ENFATIZZANO LA CENTRALITA' DEL SOGGETTO-UTENTE DEI SERVIZI ED INCENTIVANO LO SVILUPPO DEGLI INTERVENTI NEI CONFRONTI DI NUOVI BISOGNI SOCIALI; F. APPROFONDIMENTO DEI PROCESSI D INTEGRAZIONE E COOPERAZIONE TRA SERVIZI SOCIALI ED ALTRI SERVIZI QUALI I SERVIZI EDUCATIVI, I SERVIZI CULTURALI, I SERVIZI PER LE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO, LA POLITICA ABITATIVA E IN GENERALE I SERVIZI VOLTI A FAVORIRE LO SVILUPPO LOCALE; G. CONSOLIDAMENTO DELL INTEGRAZIONE TERRITORIALE A LIVELLO INTERCOMUNALE, PER EVITARE DUPLICAZIONI, OTTIMIZZARE RISORSE FINANZIARIE ED UMANE E PERVENIRE AD UN OMOGENEA DIFFUSIONE DEI SERVIZI E DELLE ATTIVITA', CON PARTICOLARE RIFERIMENTO AI COMUNI DI MINORE DIMENSIONE DEMOGRAFICA; 6. PER IL MIGLIORE SVOLGIMENTO D ULTERIORI ATTIVITA' E FUNZIONI, L AZIENDA PROVEDE AD ARTICOLARE LA PROPRIA ORGANIZZAZIONE IN APPOSITE UNITA' ORGANIZZATIVE, COSTITUITE SULLA BASE DEL PRINCIPIO DELL OMOGENEITA' E DELLA COERENZA FUNZIONALE IN RAPPORTO ALLE CARATTERISTICHE DELLE ATTIVITA' SVOLTE.

## Poteri

**poteri associati alla carica di  
Consiglio D'amministrazione**

ART. 33 - COMPETENZE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

1. L'ATTIVITA' DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E' COLLEGALE.
2. IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE NON PUO' VALIDAMENTE DELIBERARE SE NON INTERVENGONO O PRENDANO PARTE ALLA VOTAZIONE ALMENO LA MAGGIORANZA DEI CONSIGLIERI, IVI COMPRESO IL PRESIDENTE O CHI LO SOSTITUISCE.
3. IL CONSIGLIO DELIBERA A MAGGIORANZA DEI VOTI DEI PRESENTI.
4. A PARITA' DI VOTI PREVALE QUELLO DEL PRESIDENTE O DI CHI NE FA LE VECI.
5. IL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE:
  - A) PREDISPONE LE PROPOSTE DI DELIBERAZIONE DELL'ASSEMBLEA;
  - B) SOTTOPONE ALL'ASSEMBLEA I PIANI E PROGRAMMI ANNUALI;
  - C) DELIBERA SULL'ACQUISIZIONE DI BENI MOBILI CHE NON RIENTRINO NELLE COMPETENZE DI ALTRI ORGANI;
  - D) DELIBERA SULLE AZIONI DA PROMUOVERE O DA SOSTENERE INNANZI ALLE GIURISDIZIONI ORDINARIE E SPECIALI.
6. COMPETONO INOLTRE AL CDA:
  - A. LA NOMINA DEL VICEPRESIDENTE;
  - B. LA NOMINA E LA REVOCA DEL DIRETTORE;
  - C. L'APPROVAZIONE DEI REGOLAMENTI E DELLE DISPOSIZIONI PER LA DISCIPLINA ED IL FUNZIONAMENTO DEI PRESIDI E DEI SERVIZI E L'APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE;
  - D. IL CONFERIMENTO, SU PROPOSTA DEL DIRETTORE, DI INCARICHI DI DIREZIONE DI AREE FUNZIONALI E DI COLLABORAZIONI ESTERNE AD ALTO CONTENUTO DI PROFESSIONALITA';
  - E. LE DELIBERAZIONI SU LAVORI E FORNITURE PER UN IMPORTO SUPERIORE A QUELLO STABILITO NELLE LINEE GUIDA PER GLI ACQUISTI;
  - F. L'APERTURA DI CONTI CORRENTI BANCARI E POSTALI, E LE RICHIESTE DI AFFIDAMENTI DI QUALSIASI TIPO ED IMPORTO;
  - G. LA PREDISPOSIZIONE DEGLI ATTI PREPARATORI, DA SOTTOPORRE POI ALL'APPROVAZIONE DELL'ASSEMBLEA CONSORTILE;
  - H. OGNI DECISIONE, SU QUALUNQUE MATERIA OD ARGOMENTO, DI CUI IL PRESIDENTE CREDA OPPORTUNO INVESTIRLO;
  - I. LA DEFINIZIONE DEL PIANO TECNICO-GESTIONALE, COMPRESA LA DOTAZIONE ORGANICA DEI SERVIZI, DEI BILANCI PREVENTIVI E DEI RELATIVI BUSINESS PLAN;
  - J. LA DEFINIZIONE DELLE LINEE GUIDA INERENTI LA DISCIPLINA DEI CONTRATTI PER L'ACQUISTO DI BENI E SERVIZI;
  - K. LA DEFINIZIONE DEL LIVELLO DI DELEGA DELLE FUNZIONI AL DIRETTORE;
  - L. L'ADOZIONE DI TUTTI GLI ATTI AD ESSO DEMANDATI DAL PRESENTE STATUTO ED, IN GENERALE, TUTTI I PROVVEDIMENTI NECESSARI ALLA GESTIONE AMMINISTRATIVA DELL'AZIENDA, CHE NON SIANO RISERVATI PER STATUTO ALL'ASSEMBLEA CONSORTILE, AL PRESIDENTE E AL DIRETTORE.
7. IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE RISPONDE DEL PROPRIO OPERATO ALL'ASSEMBLEA CONSORTILE.

ART.35 - IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

1. IL PRESIDENTE HA LA RAPPRESENTANZA LEGALE DELL'AZIENDA DI FRONTE A TERZI ED IN GIUDIZIO.
2. SPETTA INOLTRE AL PRESIDENTE:
  - A. PROMUOVERE L'ATTIVITA' DELL'AZIENDA;
  - B. CONVOCARE IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E PRESIDENERNE LE SEDUTE;
  - C. CURARE L'OSSERVANZA DELLO STATUTO E DEI REGOLAMENTI DA PARTE DEL PERSONALE E DI TUTTI COLORO CHE HANNO RAPPORTI CON L'AMMINISTRAZIONE DELL'ENTE;
  - D. EMETTERE MANDATI, ASSEGNI, BONIFICI E SOTTOSCRIVERLI, UNITAMENTE AD EVENTUALI ALTRI INCARICATI A CIO' SPECIFICAMENTE DELEGATI DAL PRESIDENTE STESSO;
  - F. LE FINALITA' PREVISTE DALLO STATUTO, E DAGLI ATTI DI INDIRIZZO E PROGRAMMAZIONE EMANATI DALL'ASSEMBLEA, NONCHE' PROVVEDERE ALLA TRASMISSIONE AGLI ENTI SOCI DEGLI ATTI FONDAMENTALI DI CUI ALL'ART. 20 PUNTO H);
  - G. VIGILARE SULL'ESECUZIONE DELLE DELIBERAZIONI ADOTTATE DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE;
  - H. VIGILARE SULL'ANDAMENTO GESTIONALE DELL'AZIENDA E SULL'OPERATO DEL DIRETTORE;
  - I. FIRMARE I VERBALI DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE;
  - J. ESERCITARE OGNI ALTRA FUNZIONE DEMANDATAGLI DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE;
3. COMPETE INOLTRE AL PRESIDENTE, QUALORA NON CONFERITE AL DIRETTORE NOMINATO DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE:
  - A. SORVEGLIARE IL BUON ANDAMENTO DEGLI UFFICI, DEI SERVIZI DI ESATTORIA E DI CASSA, ED IN GENERE DI TUTTA L'AMMINISTRAZIONE DELL'ENTE, SOTTO OGNI RIGUARDO MORALE E MATERIALE;
  - B. SORVEGLIARE LA REGOLARE TENUTA DELLA CONTABILITA' DELL'AZIENDA.
4. IL PRESIDENTE PUO' AFFIDARE A CIASCUN CONSIGLIERE, SU DELEGA, IL COMPITO DI SEGUIRE SPECIFICI AFFARI AMMINISTRATIVI. LE DELEGHE DEVONO ESSERE IN OGNI CASO CONFERITE PER ISCRITTO E POSSONO ESSERE REVOCATE A GIUDIZIO INSINDACABILE DAL

PRESIDENTE; DI ESSE E DELLA LORO REVOCA E' DATA NOTIZIA AL PRESIDENTE DELL'ASSEMBLEA.  
E. DECIDERE E DISPORRE, IN CASI URGENTI, SU QUALUNQUE MATERIA, ANCHE SE ESULA DALLE SUE NORMALI ATTRIBUZIONI, SALVO RATIFICA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

### Altri riferimenti statutari

clausole di recesso

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

## 3 Amministratori

<b>Presidente Consiglio Amministrazione</b>	FUMAGALLI SANDRO GEROLAMO	Rappresentante dell'impresa
<b>Instittrice</b>	MERONI ELENA	
<b>Vice Presidente Del Consiglio D'amministrazione</b>	CASONI PAOLO	Rappresentante dell'impresa
<b>Consigliera</b>	MASTROSANTI MARINELLA	

### Organi amministrativi in carica

consiglio di amministrazione

Numero componenti: 3

### Elenco amministratori

#### Presidente Consiglio Amministrazione

FUMAGALLI SANDRO GEROLAMO

Rappresentante dell'impresa  
Nato a MILANO (MI) il 20/08/1957  
Codice fiscale: FMGSDR57M20F205Q  
GARBAGNATE MILANESE (MI)  
VIA VITTORIO VENETO 67 CAP 20024

*domicilio*

*carica*

#### consigliere

Data atto di nomina: 17/04/2024  
Data iscrizione: 30/04/2024  
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2028  
Data presentazione carica: 17/04/2024

*carica*

#### presidente consiglio amministrazione

Data atto di nomina: 17/04/2024  
Data iscrizione: 30/04/2024  
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2028  
Data presentazione carica: 17/04/2024

#### Instittrice

MERONI ELENA

*residenza*

Nata a MILANO (MI) il 27/02/1959  
Codice fiscale: MRNLNE59B67F205C  
BOLLATE (MI)  
VIA CATTANEO 24 CAP 20021

*carica*

**istitutrice**

Data atto di nomina: 25/03/2019

Data iscrizione: 13/05/2019

Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2023

**Vice Presidente Del Consiglio D'amministrazione**

**CASONI PAOLO**

Rappresentante dell'impresa

Nato a FERRARA (FE) il 19/05/1953

Codice fiscale: CSNPLA53E19D548S

SENAGO (MI)

VIA ALCIDE DE GASPERI 4 CAP 20030

*domicilio*

*carica*

**consigliere**

Data atto di nomina: 17/04/2024

Data iscrizione: 30/04/2024

Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2028

Data presentazione carica: 17/04/2024

*carica*

**vice presidente del consiglio d'amministrazione**

Data atto di nomina: 02/05/2024

Data iscrizione: 14/08/2024

Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2028

Data presentazione carica: 21/05/2024

*poteri*

AI SENSI DELL'ARTICOLO 30 COMMA 7 DELLO STATUTO SOCIALE:

IL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE ELEGGE NEL SUO SENO UN VICE PRESIDENTE.

EGLI COLLABORA CON IL PRESIDENTE E LO SOSTITUISCE, AD OGNI EFFETTO, IN CASO

D'ASSENZA O IMPEDIMENTO TEMPORANEI.

**Consigliera**

**MASTROSANTI MARINELLA**

Nata a BOLLATE (MI) il 16/07/1960

Codice fiscale: MSTMNL60L56A940C

BOLLATE (MI)

VIA RISORGIMENTO 5 CAP 20021

*domicilio*

*carica*

**consigliera**

Data atto di nomina: 17/04/2024

Data iscrizione: 30/04/2024

Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2028

Data presentazione carica: 17/04/2024

#### 4 Sindaci, membri organi di controllo

**Revisore Unico**

**VAGHI EUGENIO**

**Elenco sindaci, membri degli organi di controllo**

**Revisore Unico**

**VAGHI EUGENIO**

Nato a SARONNO (VA) il 26/07/1964

Codice fiscale: VGHGNE64L26I441U

*domicilio*

GARBAGNATE MILANESE (MI)  
VIA SAN GIOVANNI BOSCO 17 CAP 20024

*carica*

**revisore unico**

Data atto di nomina: 27/04/2022

Data di prima iscrizione: 24/04/2019

Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2024

*registro revisori legali*

Numero: 93946

Data: 15/10/1999

Ente: MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE

## 5 Attività, albi ruoli e licenze

<b>Addetti</b>	166
<b>Data d'inizio dell'attività dell'impresa</b>	14/07/2004
<b>Attività prevalente</b>	ATTIVITA' SOCIO ASSISTENZIALI DI SUPPORTO A FAMIGLIE E COMUNITA' PER L'INSERIMENTO DI MINORI ANCHE SVANTAGGIATI E/O DISABILI INVIATI DALLE AUTORITA' GIUDIZIARIE
<b>Certificazioni</b>	Qualità

### Attività

**inizio attività**  
*(informazione storica)*

Data inizio dell'attività dell'impresa: 14/07/2004

**attività prevalente esercitata dall'impresa**

ATTIVITA' SOCIO ASSISTENZIALI DI SUPPORTO A FAMIGLIE E COMUNITA' PER L'INSERIMENTO DI MINORI ANCHE SVANTAGGIATI E/O DISABILI INVIATI DALLE AUTORITA' GIUDIZIARIE

**Classificazione ATECORI 2007-2022 dell'attività prevalente**

Codice: 88.99 - altre attività di assistenza sociale non residenziale nca  
Importanza: prevalente svolta dall'impresa  
(codice ottenuto dall'attività dichiarata)

**attività esercitata nella sede legale**

ATTIVITA' SOCIO ASSISTENZIALI DI SUPPORTO A FAMIGLIE E COMUNITA' PER L'INSERIMENTO DI MINORI ANCHE SVANTAGGIATI E/O DISABILI INVIATI DALLE AUTORITA' GIUDIZIARIE

**Classificazione ATECORI 2007-2022 dell'attività**

Codice: 88.99 - altre attività di assistenza sociale non residenziale nca  
Importanza: primaria Registro Imprese  
(codice ottenuto dall'attività dichiarata)

**certificazioni di qualità, ambientali ed altro in corso di validità**  
*(fonte Accredia, ultimo aggiornamento 16/01/2025)*

Numero certificato: 538SGQ05  
Data di prima emissione: 27/07/2012  
Certificato emesso dall'organismo di certificazione: ITALCERT S.R.L.  
Codice fiscale: 10598330156  
Schema di Accreditamento:  
SGQ - Certificazione Di Sistemi Di Gestione Per La Qualità  
Norma di riferimento: UNI EN ISO 9001:2015 - SISTEMI DI GESTIONE PER LA QUALITÀ  
Settori certificati:  
38 - Sanità Ed Altri Servizi Sociali

**Addetti**  
*(elaborazione da fonte INPS)*

Numero addetti dell'impresa rilevati nell'anno 2024  
(Dati rilevati al 30/09/2024)



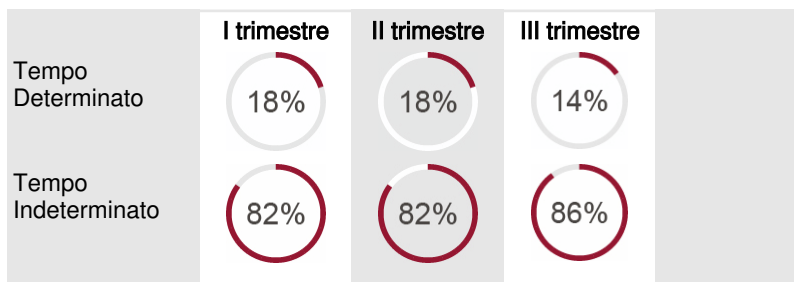
**Distribuzione dipendenti**

	I trimestre	II trimestre	III trimestre	Valore medio
Dipendenti	165	169	165	166
Indipendenti	0	0	0	0
Totale	165	169	165	166

	I trimestre	II trimestre	III trimestre	Valore medio
Collaboratori	0	1	0	0

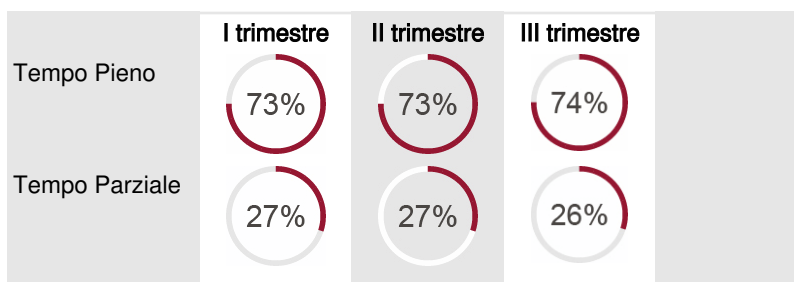
**Distribuzione per Contratto**

(Dati in percentuale rilevati al 30/09/2024)



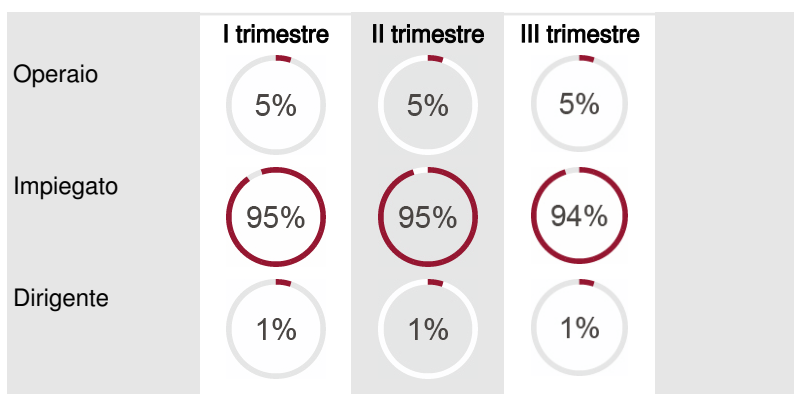
**Distribuzione per Orario di lavoro**

(Dati in percentuale rilevati al 30/09/2024)



**Distribuzione per Qualifica**

(Dati in percentuale rilevati al 30/09/2024)



**Addetti nel comune di CESATE (MI)**  
 Unità locali: 1-4-5

	I trimestre	II trimestre	III trimestre	Valore medio
Dipendenti	1	1	1	1
Indipendenti	0	0	0	0
Totale	1	1	1	1

**Addetti nel comune di BOLLATE (MI)**

Sede e Unità locali: 2-8-9

	I trimestre	II trimestre	III trimestre	Valore medio
Dipendenti	156	160	154	157
Indipendenti	0	0	0	0
Totale	156	160	154	157

**Addetti nel comune di SOLARO (MI)**

Unità locali: 7

	I trimestre	II trimestre	III trimestre	Valore medio
Dipendenti	8	8	10	9
Indipendenti	0	0	0	0
Totale	8	8	10	9

**6 Sedi secondarie ed unità locali**

Unità' Locale n. MI/1	VIA GAETANO DONIZETTI 326/B CESATE (MI) CAP 20031
Unità' Locale n. MI/2	PIAZZA MARTIRI DELLA LIBERTA' 1 BOLLATE (MI) CAP 20021
Unità' Locale n. MI/4	VIA GAETANO DONIZETTI 352 CESATE (MI) CAP 20031
Unità' Locale n. MI/5	VIA DONIZZETTI 300 CESATE (MI) CAP 20031
Unità' Locale n. MI/7	VIA PELLIZZONI 33/37 SOLARO (MI) CAP 20033
Unità' Locale n. MI/8	VIA GOFFREDO MAMELI 14 BOLLATE (MI) CAP 20021
Unità' Locale n. MI/9	VIA VERDI 25 BOLLATE (MI) CAP 20021

**Unità' Locale n. MI/1**

Indirizzo

Attività esercitata

Classificazione ATECORI 2007-2022 dell'attività

Ufficio

Data apertura: 14/07/2004

CESATE (MI)

VIA GAETANO DONIZETTI 326/B CAP 20031

ATTIVITA' DI SEGRETERIA ORGANIZZATIVA ED AMMINISTRATIVA DEL SERVIZIO NUCLEO INSERIMENTI LAVORATIVI (DEL PROPRIO ESERCIZIO)

Codice: 88.99 - altre attività di assistenza sociale non residenziale nca

Importanza: prevalente svolta dall'impresa

(codice ottenuto dall'attività dichiarata)

**Unità' Locale n. MI/2**

Indirizzo

Attività esercitata

Classificazione ATECORI 2007-2022 dell'attività

Ufficio

Data apertura: 14/07/2004

BOLLATE (MI)

PIAZZA MARTIRI DELLA LIBERTA' 1 CAP 20021

ATTIVITA' SOCIO ASSISTENZIALI DI SUPPORTO A FAMIGLIE E COMUNITA' PER L'INSERIMENTO DI MINORI ANCHE SVANTAGGIATI E/O DISABILI INVIATI DALLE AUTORITA' GIUDIZIARIE

Codice: 88.99 - altre attività di assistenza sociale non residenziale nca

Importanza: primaria Registro Imprese

(codice ottenuto dall'attività dichiarata)

**Unità' Locale n. MI/4**

Indirizzo

Attività esercitata

Ufficio Amministrativo

Data apertura: 24/10/2005

CESATE (MI)

VIA GAETANO DONIZETTI 352 CAP 20031

ATTIVITA' SOCIO ASSISTENZIALI, DI SUPPORTO A FAMIGLIE E COMUNITA' PER L'INSERIMENTO DI MINORI ANCHE SVANTAGGIATI E/O DISABILI INVIATI DALLE AUTORITA' GIUDIZIARIE. LE SUDETTE ATTIVITA' DI ASSISTENZA SOCIALE SONO EFFETTUATE DA PERSONALE REGOLARMENTE QUALIFICATO.

*Classificazione ATECORI 2007-2022 dell'attività*

Codice: 88.99 - altre attività di assistenza sociale non residenziale nca  
Importanza: primaria Registro Imprese  
(codice ottenuto dall'attività dichiarata)

### **Unità Locale n. MI/5**

*Indirizzo*

Unità Locale Operativa  
Data apertura: 12/12/2006  
CESATE (MI)  
VIA DONIZZETTI 300 CAP 20031

*Attività esercitata*

*Classificazione ATECORI 2007-2022 dell'attività*

SERVIZIO SPAZIO NEUTRO (INCONTRI PROTETTI TRA MINORI E LORO FAMILIARI)  
Codice: 88.99 - altre attività di assistenza sociale non residenziale nca  
Importanza: primaria Registro Imprese  
(codice ottenuto dall'attività dichiarata)

### **Unità Locale n. MI/7**

*Indirizzo*

Sede Operativa  
Data apertura: 23/02/2009  
SOLARO (MI)  
VIA PELLIZZONI 33/37 CAP 20033

*Attività esercitata*

ATTIVITÀ SOCIO ASSISTENZIALI DI SUPPORTO A FAMIGLIE E COMUNITÀ PER L'INSERIMENTO DI MINORI ANCHE SVANTAGGIATI E/O DISABILI INVIATI DALLE AUTORITÀ GIUDIZIARIE, EFFETTUATE DA PERSONALE SPECIALIZZATO.

*Classificazione ATECORI 2007-2022 dell'attività*

Codice: 88.99 - altre attività di assistenza sociale non residenziale nca  
Importanza: primaria Registro Imprese  
(codice ottenuto dall'attività dichiarata)

### **Unità Locale n. MI/8**

*Indirizzo*

Asilo, Mensa  
Data apertura: 02/05/2024  
BOLLATE (MI)  
VIA GOFFREDO MAMELI 14 CAP 20021

*Attività esercitata*

*Attività secondaria esercitata*

*Classificazione ATECORI 2007-2022 dell'attività (codici ottenuti dall'attività dichiarata)*

GESTIONE DI ASILO NIDO COMUNALE CON SOMMINISTRAZIONE PASTI  
EROGAZIONE DI SERVIZIO MENSA PRESSO ASILO NIDO COMUNALE  
Codice: 88.91 - servizi di asili nido; assistenza diurna per minori disabili  
Importanza: primaria Registro Imprese  
  
Codice: 56.29.1 - mense  
Importanza: secondaria Registro Imprese

### **Unità Locale n. MI/9**

*Indirizzo*

Asilo, Mensa  
Data apertura: 02/05/2024  
BOLLATE (MI)  
VIA VERDI 25 CAP 20021

*Attività esercitata*

*Attività secondaria esercitata*

*Classificazione ATECORI 2007-2022 dell'attività (codici ottenuti dall'attività dichiarata)*

GESTIONE DI ASILO NIDO COMUNALE CON SOMMINISTRAZIONE PASTI  
EROGAZIONE DI SERVIZIO MENSA PRESSO ASILO COMUNALE  
Codice: 88.91 - servizi di asili nido; assistenza diurna per minori disabili  
Importanza: primaria Registro Imprese  
  
Codice: 56.29.1 - mense  
Importanza: secondaria Registro Imprese

## 7 Aggiornamento impresa

Data ultimo protocollo	29/08/2024
------------------------	------------